

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

Sermaye Piyasası Kurulu'nun 04.07.2003 tarih ve 35/835 sayılı Kararı ile kabul edilen Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanması ve hayata geçirilmesi; halka açık şirketlerin tanıtımı ve bu tanıtımın getireceği avantajlar ile birlikte şirket faaliyetlerinin şeffaf bir duruma getirilmesi pay sahipleri ve menfaat sahiplerinin şirkete olan güvenlerini arttıracaktır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri Şirketimiz tarafından benimsenmiş ve önemli bir kısmı hayata geçirilmiş olup, henüz uygulanamayan konular aşağıdaki ilgili maddelerde belirtilmiştir.

Bunların tamamlanmasına ilişkin çalışmalarımız devam etmektedir.

BÖLÜM I- PAY SAHIPLERİ

1. Pay Sahipleri İle İlişkiler Birimi

Pay Sahipleri ile ilişkilerin yürütülmesine yönelik olarak Hissedarlar Departmanımız bulunmaktadır. Pay sahiplerinin bilgilendirilmesine yönelik faaliyetler pay sahiplerimizin yazılı ve sözlü olarak talep ettikleri bilgilerin kendilerine verilmesi ve sorularının cevaplandırılması şeklinde yürütülmektedir.

Bu Departmanın başlıca faaliyetleri :

- Pay sahiplerine ilişkin kayıtların güncel olarak tutulması,
- Eski hisse senetlerinin değişim ve dağıtımı,Kâr payı ödemeleri,
- Pay sahiplerimizin bilgi taleplerine cevap verilmesi,
- Genel Kurul toplantı öncesinde ve Genel Kurul Toplantılarında pay sahiplerine Yıllık Faaliyet Raporu verilmekte, ayrıca mektup ve telefonla yapılan Faaliyet Raporları istekleri posta ile gönderilerek karşılanmakta Telefon ve yazışma ile de pay sahiplerinin bilgilendirilmesi yapılmaktadır.
- SPK'nın Seri VIII. No.39 sayılı Tebliği doğrultusunda gerekli Özel Durum Açıklamalarının İMKB'ye bildirilmesi,
- Genel Kurul öncesi toplantı hazırlıklarının yapılması Anasözleşme değişikliklerine ilişkin ön izinlerin alınması ve Genel Kurul'a sunulması,
- Sermaye Piyasası Kanunu ile ilgili mevzuatların takibi.

Pay Sahipleri ile İlişkiler konusunda sorumlu çalışanlar :

| | | | |
|-------------------|---------------------|-----------------|--|
| Nesrin Aşık | Hissedarlar Müdürü | 0(262)743 87 21 | nasik@transturk.com.tr |
| Nesrin Çiftçioğlu | Muhasebe Müdürü | 0(262)744 18 80 | nesrinc@transturk.com.tr |
| A.Kerem Sarısakal | Hissedarlar Servisi | 0(262)743 87 21 | aksarisakal@transturk.com.tr |
| | Faks No. | 0(262)744 03 59 | |

2.Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Dönem içinde pay sahiplerinden gelen 14 bilgi talebi yazılı olarak cevaplandırılmıştır. "www.transturk.com.tr" adresindeki sitemizde pay sahiplerimizin bilgilendirilmesi sağlanmaktadır. Geçmiş yıllara ait bedelli-bedelsiz hisse senedi teslimi, eski hisse senedi değişimi ve kar payı ödemelerine ait pay sahiplerimizin işlemleri yapılmıştır.

3.Genel Kurul Bilgileri

2005 yılı içinde, 09.08.2005, 01.09.2005 tarihlerinde olmak üzere iki (2) Olağan ve 25.11.2005, 19.12.2005 tarihlerinde iki (2) Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı yapılmıştır. Genel Kurul Toplantısına davet Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve Şirketimizin Ana sözleşmesi hükümlerine göre Yönetim Kurulu'nca yapılmaktadır. Genel Kurul Toplantısının yapılması için Yönetim Kurulunca alınan karar aynı gün İstanbul Menkul Kıymetler Borsası Başkanlığı'na açıklama yapılmakta ve kamunun bilgilendirilmesi sağlanmaktadır.

Ayrıca Genel Kurul İlân ve toplantı günleri sayılmaksızın toplantıdan en az 15 gün evvel T.Ticaret Sicili Gazetesi ve günlük gazetede yapılan ilanlarla pay sahipleri toplantıya davet edilmektedir. Bu ilanda Genel Kurulun toplanacağı gün, saat,yer, gündem ve varsa ana sözleşme değişiklik metinleri, vekaletname örneği ile ilgili döneme ait mali tabloların nerelerde incelemeye açık olduğu belirtilmektedir.

Genel Kurul toplantılarında söz alan her ortak şirket faaliyetleri hakkında görüşlerini belirtip şirket yönetimine soru sorarak bilgi talep edebilmekte ve kendisine cevap verilmektedir. Genel Kurul toplantılarımız Sanayi ve Ticaret Bakanlığı Komiseri'nin gözetiminde, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve Düzenlemeleri hükümlerine göre yapılmaktadır.

4. Oy Hakları ve Azınlık Hakları

Şirketimizde hisse senetlerinin sahip oldukları oy hakları arasında herhangi bir farklılık yoktur. İmtiyazlı Oy Hakkı veren hisse senedi 1.tertip A grubu hisse senetlerine ait olup, İmtiyaz Yönetim Kurulu Üyelerinin seçimidedir.(Yönetim Kurulu Üye adedi kaç olursa olsun, bunların yarısından bir fazlası "A" grubu hisse senedi maliklerinin gösterecekleri namzetler arasından ve genel kurulca seçilmektedir.) İmtiyazlı hisse senetlerinin toplam sermaye içindeki oranı (%) 0.0000033'dür.

Azınlık payları yönetimde temsil edilmemekte ve şirketimizin birikimli oy kullanma yöntemine henüz yer verilmemiştir.

5. Kar Dağıtım Politikası ve Kar Dağıtım Zamanı

Kar Payı Dağıtımı Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve Düzenlemeleri, Ana sözleşme hükümleri uyarınca Genel Kurul'da alınan karar doğrultusunda yapılmaktadır. Ayrıca Yönetim Kurulu Genel Kurul Toplantı tarihinden önce kar'ın dağıtılıp dağıtılmayacağı hususunda Genel Kurul'a sunacağı teklifi karar altına alarak aynı gün İstanbul Menkul Kıymetler Borsası Başkanlığı'na açıklanmakta ve kamunun bilgilendirilmesini sağlamaktadır. Şirketimizin Ana sözleşmesinde kar payı dağıtımı ile ilgili imtiyaz; a)Kurucu intifa senetleri(100 adet) kanuni yedek akçe ve 1.dilim temettü çıktıktan sonra kalan kar'ın %5'i Kurucu İntifa Senedi sahiplerine, b)III.Tertip İntifa Senetleri(100 adet) kanuni yedek akçe, 1.dilim temettü çıktıktan ve Kurucu İntifa Senetlerine dağıtım yapıldıktan sonra kalan kar'ın %3'ü III.Tertip İntifa Senedi Sahiplerine(II.Tertip İntifa senetleri kaldırılmıştır) dağıtılır şeklinde yapılmaktadır. 2005 yılı içerisinde kar dağıtımı yapılmamıştır.

6. Pay Devri

Şirketimizin Ana sözleşmesinde pay sahiplerinin pay devrini kısıtlayan herhangi bir hüküm bulunmamaktadır. Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve Düzenlemeleri hükümleri uygulanmaktadır.

BÖLÜM II- KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

7. Şirket Bilgilendirme Politikası

Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri VIII No.39 Tebliğ uyarınca Özel Durumlar Kamuya açıklanmaktadır.

Şirketimizde Genel Müdürümüz tarafından gerekli görülen veya açıklanmasında yasal zorunluluk bulunan bilgiler kamuyu bilgilendirmekle sorumlu Hissedarlar Departmanı tarafından kamuya duyurulmaktadır.

8. Özel Durum Açıklamaları

2005 yılı içinde SPK düzenlemeleri uyarınca otuz dokuz (39) adet Özel Durum Açıklaması yapılmış, bunlardan on iki (12) adedi ek açıklama niteliğindedir. Yıl içinde zamanında açıklanmamış Özel durum açıklamamız yoktur.

9. Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirketimizin "www.transturk.com.tr" adresi 2005 yılı içinde son haline getirilmiş olup, site üzerinden aşağıdaki bilgilere ulaşmak mümkündür;

- Ticaret Sicil Bilgileri,
- Ortaklık Yapısı,
- Yönetim Kurulu Üyeleri
- Ana Sözleşmenin son hali,
- Son üç yıla ait Faaliyet Raporları,
- Özel Durum Açıklamaları,
- Kurumsal Yönetim Uyum Raporu
- Genel Kurul Toplantılarına ilişkin katılanlar cetveli ve toplantı tutanakları,
- Vekaleten Oy Kullanma Formu,
- Periyodik Mali tablo ve bağımsız denetim raporları,
- Genel Kurul toplantı gündemi,
- Sıkça sorulan sorular,
- Yönetim Kurul Üyeleri, yöneticileri ve şirket sermayesinin doğrudan ya da dolaylı olarak %5'ine sahip olan pay sahiplerinin, şirketin ihraç ettiği sermaye piyasası araçları üzerinden son bir yıl içerisinde yaptıkları alım satım işlemlerine,

yer verilerek yatırımcının ulaşmak istediği tüm bilgiler sağlanacaktır.

10. Gerçek Kişi Nihai Hakim Pay Sahibi/Sahiplerinin Açıklanması

Şirketimizin gerçek kişi pay sahiplerinin kamuya açıklanmasında yatırımcıyı etkileyebilecek herhangi bir özel durum mevcut değildir.

Şirketimizin gerçek kişi nihai pay sahibi Faruk Erol Süren olup, dolaylı ve karşılıklı iştirak ilişkilerinden arındırılmak suretiyle hesaplanan ortaklık payı %0,04'dür.

11. İÇERİDEN ÖĞRENEBİLECEK DURUMDA OLAN KİŞİLERİN KAMUYA DUYURULMASI

Şeffaflık ve şirket çıkarlarının korunması arasındaki dengeyi sağlamada tüm şirket çalışanlarının içeriden öğrenilen bilgilerin kullanımıyla ilgili kurallara uyulmasına azami dikkat ve önem verilmektedir. Tüm grup çalışanı görevi nedeniyle içeriden aldığı bilgilere dayanarak Transtürk veya Grup şirketine ait hisse senetlerinin alım satımıyla kazanç sağlayacak faaliyette bulunamaz.

Şirketimizin sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyebilecek bilgiye ulaşabilecek konumdaki yöneticiler, Şirketin ihraç ettiği sermaye piyasası araçları ile alım satım yapmaları halinde bu işlemleri kamuya açıklarlar.

BÖLÜM III- MENFAAT SAHİPLERİ

12. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Şirket ile ilgili menfaat sahipleri, kendilerini ilgilendiren hususlarda gerektiğinde toplantılara davet edilerek bilgilendirilmektedir. Ayrıca Şirketimizin Web Sitesinden bilgi edinmeleri sağlanacaktır.

13. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Menfaat sahiplerinin yönetime katılımı ile ilgili herhangi bir talep gelmediğinden, konu Şirketimizce değerlendirilmemiştir.

14. İnsan Kaynakları Politikası

1971 yılında faaliyete başlayan Şirketimizin Kurumsallaşmasında en büyük etken insana yapılan yatırımdır. İnsan Kaynakları Politikamızın temelini doğru işe doğru insan, performans değerlendirmesi ve kariyer planlaması oluşturmaktadır.

15. Müşteri ve Tedarikçilerle İlişkiler Hakkında Bilgiler

Şirketimiz "Holding" mahiyetinde bir kuruluş olduğundan, esas gayesi, diğer şirketlere iştirak etmekten ibarettir. Dolayısıyla mal alım, satımı ve üretim faaliyetleri yoktur.

16. Sosyal Sorumluluk

Şirketimiz sosyal sorumluluklarına özen gösteren, çevre ve kamu sağlığına duyarlı bir şekilde faaliyetlerini sürdüren bir kuruluştur. Şirketimiz ve çatısı altında faaliyet gösteren kuruluşlar çevre ile ilgili yasal yükümlülüklerini hassasiyetle yerine getirirler ve çevre kirliliğine karşı gerekli önlemleri alırlar. Çevre konusu ile ilgili Şirketimiz aleyhine açılmış olan bir dava yoktur.

17.Yönetim Kurulunun Yapısı, Oluşumu ve Bağımsız Üyeler

Şirketimiz Genel Kurul tarafından seçilen en az beş kişilik bir Yönetim Kurulu tarafından idare ve temsil edilmektedir.

Yönetim Kurulu Üyelerinin seçildiği Genel Kurul Toplantılarını takiben, görev taksimine ilişkin karar alınmak suretiyle görev dağılımı yapılmaktadır. Yönetim Kurulu yetki ve görevlerini azaları arasından Murahhas Aza ve Azalara, Genel müdür veya Müdürlere kısmen veya tamamen devretmekte, imza yetkisi verilen ve ne surette imza edecekleri usulüne uygun surette tescil ve ilan olunan kişiler Şirketin unvanını havi kaşesi altına koydukları imzalarla Şirketimizi temsil ve ilzam etmektedirler.

Dönem içerisinde Yönetim Kurulu üyeliklerinde boşalma olduğu takdirde, Türk Ticaret Kanununun 315.inci maddesi hükmü (istifa edenin yerine ilk genel kurul toplantısına kadar atama yapılmakta ve genel kurul toplantısında onaylanmaktadır) uygulanmakta, Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelerinin şirket konusuna giren işleri bizzat veya başkaları adına yapmaları ve bu tür işleri yapan şirketlere ortak olabilmeleri hususunda Türk Ticaret Kanununun 334 ve 335.inci maddeleri hükümleri uyarınca Genel Kurul'dan onay alınmaktadır.

Yönetim Kurulundaki iki Üyemiz Denetimden Sorumlu Komite Üyesi olarak görev almaktadır. Yönetim Kurulu'nda Bağımsız Üye ayrımı Ana Sözleşmemiz gereği yoktur.

18.Yönetim Kurulu Üyelerinin Nitelikleri

Yıllık Yönetim Kurulu Faaliyet raporlarımızda da kamuya açıklandığı üzere Yönetim Kurulu Üyelerinin niteliklerine her yıl Faaliyet Raporlarımızda yer verilmektedir.

Yönetim Kurulu Üyeleri Sermaye Piyasası Kurulunun Kurumsal Yönetim İlkeleri 4. bölümünün 3.1.1., 3.1.2. ve 3.1.3.ilkeleri ile belirlediği nitelikleri taşımaktadır.

19. Şirket Misyon ve Vizyonu ile Stratejik Hedefler

Şirketimizin Misyonu ve Vizyonu :

Misyonumuz

İnsan kaynağı ve teknolojiyi en etkin şekilde kullanarak, hissedarlarına, iç-dış müşterilerine ve topluma değer yaratacak sektörlere yatırım yapmak ve Türk ekonomisinin gelişmesine katkıda bulunmak.

Vizyonumuz

2015 yılına kadar faaliyet gösterdiğimiz sektörlerde karlı ve sürdürülebilir bir büyüme gerçekleştirmek ve Türkiye'nin en saygın holding şirketleri arasında yer almak.

Şirketimizin misyonu ve vizyonu doğrultusunda belirlenen strateji ve hedefler Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmekte, Yönetim Kurulu toplantılarında şirket hedefleri ile gerçekleşen faaliyet arasındaki farklılıklar ve/veya performanslar geçmiş yıllarla karşılaştırmalı olarak takip edilmektedir

20. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

Yönetim Kurulu'ndaki iki üye Denetimden Sorumlu Komite Üyesi olarak görev yapmaktadır. Ayrıca Yönetim Kurulu'nca risk yönetiminin etkin bir şekilde uygulanmasını temin etmek amacıyla "Risk Yönetim Direktörlüğü" oluşturulacaktır. Halen, bu direktörlüğün etkin risk yönetimi için ihtiyaç duyduğu "süreçler" tasarlanmaktadır.

21. Yönetim Kurulu Üyeleri ile Yöneticilerin Yetki ve Sorumlulukları

Şirketin idare ve temsili, Yönetim Kurulu'na aittir. Şirketin maksat ve mevzuunu teşkil eden bütün işlemler üzerinde karar almak, münhasıran Genel Kurula bırakılmış yetkiler dışında tamamen Yönetim Kurulu'na aittir.

Yönetim Kurulu Üyelerimiz ile üst düzey Yöneticilerimiz, yürürlükteki kanunların Anasözleşme'nin ve Genel Kurulun kendilerine vereceği görev ve yetkileri uygulamakta, yıllık Bilanço ve Kar-Zarar hesaplarının hazırlanmasını, bunların zamanında Murakıplara tevdiini ve Sermaye Piyasası Kurulunca tespit olunacak şekil ve esaslar dahilinde Yıllık Faaliyet Raporu'nu tanzim ederek, temettü ve yedek ve karşılıklara ilişkin tekliflerini Genel Kurula sunmaktadırlar.

22. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

Yönetim Kurulu Ana sözleşmesi gereği her ay en az bir defa toplanmak zorundadır. 2005 yılı içinde Yönetim Kurulu'nun toplantı sayısı 27'dir. Toplantı ve kararlarda Türk Ticaret Kanununun nisapları uygulanmaktadır. Dönem içinde yapılan toplantılarda muhalefet veya farklı görüş beyan edilmediğinden kamuya açıklama yapılmamıştır.

Yönetim Kurulu'nda alınan kararlar hakkında Murakıplara her zaman bilgi verilmektedir.

23. Şirketle Muamele Yapma ve Rekabet Yasağı

Yönetim kurulu Üyelerinin şirketle işlem yapma veya rekabet etmesi ile ilgili bir kısıtlama bulunmamakla birlikte, mevcut durumda böyle bir hal söz konusu değildir.

24. Etik Kurallar

Şirketimizin paydaşları ile olan ilişkilerini düzenleyen ve ilişkilerde uyulması gereken ilkeleri tanımlayan Etik Kurallar hazırlanmaktadır. Etik Kurallar, Yönetim Kurulu'nun onayından sonra İnternet adresinde kamuya duyurulacaktır.

25. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Şirketimizde Yönetim Kurulu'nun görev ve sorumluluklarını sağlıklı olarak yerine getirmesi amacıyla Denetimden Sorumlu 2 kişilik "Denetim Komitesi" oluşturulmuştur. Kurumsal Yönetim Komitesi'nin ise oluşturulması planlanmaktadır.

26. Yönetim Kuruluna Sağlanan Mali Haklar

Yönetim kurulu üyelerine sağlanan mali haklar, Genel Kurulda kararlaştırılmaktadır. 01 Eylül 2005 tarihli Genel Kurul'da Yönetim Kurulu Üyelerine dönem içindeki hizmetlerine karşılık

herhangi bir huzur hakkı ödenmemesi karar altına alınmıştır. Yönetim Kurulu Üyelerimizin bazıları aynı zamanda şirket çalışanı da olduğundan performansa dayalı ücret politikası uygulanmaktadır.